

**YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU**

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DGSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMET SUNMAKLA GÖREVLİ YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARELER	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BASYURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BASYURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI
1	96091779	010	Mevzuat İşleri	Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin tümünün yasal dayanakları	Eğitim-öğretimin tüm faaliyetlerini kapsıyan kanun, yasa, yönetmeliklerin ilgili maddeleri	Öğrenci-öğretim elemanı - kamu	1- YTÜ Rektörlük 2-Fen Edebiyat Fakültesi											Sunuluyor
2	96091779	040	Faaliyet Raporları	Fakültelerin eğitim-öğretim yılına ait tüm faaliyetlerine ilişkin raporların hazırlanması	Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik (10.12.2003 tarih ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 41. maddesi-17 Mart 2006 tarih ve 26111 Sayılı Resmî Gazete)	Öğrenci-Öğretim Elemanı	1- YTÜ Rektörlük 2-Fen Edebiyat Fakültesi											
3	96091779	040.05	Yıllık	Fakültelerin eğitim-öğretim yılına ait tüm faaliyetlerine ilişkin raporların hazırlanması	Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik (10.12.2003 tarih ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 41. maddesi-17 Mart 2006 tarih ve 26111 Sayılı Resmî Gazete)	Öğrenci-Öğretim Elemanı	Fen Edebiyat Fakültesi										1 ay	1
4	96091779	050	Kurullar ve Toplantılar	Eğitim-öğretim faaliyetleri çerçevesinde karar altına alınması gereken işlerle ilgili kurul ve toplantıların yapılması	Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği 8/b maddesi	Öğrenci - öğretim elemanı	Fen Edebiyat Fakültesi						Kurul ve toplantı kararları ile ilgili yazışmaları					
6	96091779	050.01.01	Seçim ve Atama İşleri	Eğitim-öğretim faaliyetleri çerçevesinde kurullarda görevlendirilecek personelin seçimi ve atama işlerinin yürütülmesi	Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği	Öğrenci - öğretim elemanı	1- YTÜ Rektörlük 2-Fen Edebiyat Fakültesi						Seçim ve Atama İşleri ile ilgili yazışmalar			1 gün	14-15	
5	96091779	050.01.03	Tutanaklar (Fakülte Kurulu)	Fakültelerin eğitim-öğretim faaliyetlerinin plan ve programının yapılması	Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği 9.maddesi	Öğrenci - öğretim elemanı	Fen Edebiyat Fakültesi						Fakülte Kurulu Kararları ile ilgili yazışmaları			1-3 ay	8-10	
7	96091779	050.03.02	Davetler ve Gündemler	Kurul ve toplantılar için davet ve gündem işlerinin yürütülmesi	Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği	Öğrenci - öğretim elemanı	Fen Edebiyat Fakültesi						Davet ve Gündem yazıları					

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAGI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMET SUNMAKLA GÖREVLİYETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE									
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARELER	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK ORTAMDA SUNULUP SUNULMAYACAĞI	
8	96091779	050.02.03	Tutanaklar (Yönetim Kurulları)	Eğitim-öğretim faaliyetleri çerçevesinde karar altına alınması gereken işlerle ilgili Fakülte Yönetim Kurulu Toplantılarının düzenlenmesi	Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği	Öğrenci - öğretim elemanı	Fen Edebiyat Fakültesi						Yönetim Kurulu kararları çerçevesinde yapılan yazışmalar				1-2 hafta	48-50		
9	96091779	050.03.03	Tutanaklar (Disiplin Kurulları)	Akademik ve İdari personel ile öğrencilerin soruşturma işleri ile ilgili Fakülte Disiplin Kurulu Toplantılarının düzenlenmesi	1- Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Yönetmeliği (21.08.1982 Resmî Gazete Sayısı: 17789) 2- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği (13.01.1985 Resmî Gazete Sayısı: 18634)	Öğrenci - öğretim elemanı	1- YTÜ Rektörlük 2-Fen Edebiyat Fakültesi						Disiplin Kurulu kararları çerçevesinde yapılan yazışmalar				1-2 ay	5-7		
10	96091779	050.03.04	Kararlar (Disiplin Kurulu)	Akademik ve İdari personel ile öğrencilerin soruşturma işleri ile ilgili Fakülte Disiplin Kurulu Toplantılarının düzenlenmesi	1- Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Yönetmeliği (29.01.2014 Resmî Gazete Sayısı: 28897) 2- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği (07.11.2013 Resmî Gazete Sayısı: 28814)	Öğrenci - öğretim elemanı	1- YTÜ Rektörlük 2-Fen Edebiyat Fakültesi						Disiplin Kurulu kararları çerçevesinde yapılan yazışmalar				1-2 ay	5-7		
10	96091779	050.06	Komisyonlar	Eğitim-öğretim faaliyetleri çerçevesinde herhangi bir faaliyetin hizmete sunulması için belirli kişiler tarafından oluşturulan çalışma grubu ve bu grubun yapacakları/yaptıkları çalışmalarla ilişkin hizmetlerin yürütülmesi	Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği	Öğrenci - öğretim elemanı	1- YTÜ Rektörlük 2-Fen Edebiyat Fakültesi						Komisyon raporları ile ilgili yazışmalar							
11	96091779	051	Bilimsel ve Kültürel Toplantılar										Bilimsel ve kültürel toplantılar ile ilgili yazışmalar							
12	96091779	101	Akademik Birimlerin Kurulması	Fakülte/Bölüm Anabilim Dallarının Kurulması	2547 Sayılı Kanun 0007 madde	Öğrenci	YTÜ Rektörlük (Senato)				YTÜ Rektörlük		Rektörlüğe talep yazısı	Yükseköğretim Kurumuna talep yazısı			3-4 ay			
13	96091779	101.03.01	Akademik Birim Kurulması	Bölüm Kurulması	2547 Sayılı Kanun 0007 madde 2.şikkı	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi				1- Fakülte Kurul Kararı 2- Senato Kararı	Fen Edebiyat Fakültesi	Fakülte Kurulu	1- Fakülteye talep yazısı 2- Rektörlüğe talep yazısı	Yükseköğretim Kurumuna talep yazısı		3-4 ay			

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMET SUNMAKLA GÖREVLİYETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE										
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARELER	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK ORTAMDA SUNULUP SUNULMAYACAĞI		
14	96091779	101.03.02	Akademik Birim Kurulması	Anabilim Dalı Kurulması	1-2547 Sayılı Kanun 2- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi					1- Bölüm Kurulu Kararı 2- Fakülte Kurul Kararı 3- Senato Kararı	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları	Fakülte Kurulu	1- Fakülteye talep yazısı 2- Rektörlüğe talep yazısı	Yükseköğretim Kurumuna talep yazısı			3-4 ay		
15	96091779	103	Akademik Takvim	Akademik Takvime göre Lisans eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi	1-2547 Sayılı Kanun 2-Yıldız Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği (06.11.2013 Tarih ve 28813 Sayılı Resmî Gazete)	Öğrenci	YTÜ Rektörlük (Senato)										1 Akademik yıl	1 Akademik yıl	1	Sunuluyor	
16	96091779	104	Eğitim-Öğretim Programları	Öğrencilerin, eğitim - öğretim süresince (1. ve 2. öğretim) ders ve uygulamalara devam etme zorunluluğunda oldukları bir eğitim - öğretim türüdür.	1- 2547 Sayılı Kanun 0043. madde c fıkrası 2-Yıldız Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 10. madde (06.11.2013 Tarih ve 28813 Sayılı Resmî Gazete)	1. ve 2. öğretim öğrencileri	Fen Edebiyat Fakültesi					YTÜ Rektörlük	Fakülte Kurulu	Fakülte Yazışmaları	Rektörlük Yazışmaları (Yükseköğretim kurumuna)						Sunuluyor
17	96091779	104.01.00.05	Yaz Öğretimi	Yaz Öğretimi açılması	Yıldız Teknik Üniversitesi Yaz Okulu Yönetmeliği (21.06.2012 Tarih ve 2012-06 sıra sayılı senato karar)							Yaz öğretiminde açılması istenilen derslere ilişkin Bölüm Kurulu	Fen Edebiyat Fakültesi	Bölüm Kurulu	Fakültemiz öğrencilerin yaz okulunda alacakları ders ve başarı notları ile ilgili kararlar ve yazışmalar	Fakültemiz dışından gelen öğrencilerin yaz okulunda alacakları ders ve başarı notları ile ilgili kararlar ve yazışmalar		3 ay	80-100		
18	96091779	104.04	Ders Yükleri	Üniversiteye kayıt olan öğrencilerin yabancı dil seviyelerinin belirlenmesi neticesinde yetersiz olanların 1 yıl Yabancı Dil (Hazırlık) Eğitimine alınmaları	1- 2547 Sayılı Kanun 2- 2914 Sayılı Personel Kanunu 11.maddesi 3- Yükseköğretim Kurulu Ders Yükü Tespitinde Uygulacak Esaslar	Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrencileri	Yabancı Diller Yüksek okulu								Ders yükleri ile ilgili kararlar				3		
19	96091779	105	Ders Programları	Fakülte/Bölüm Programlarına (1.0-2.0) ait ders programlarının belirlenmesi	Yıldız Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 13. madde (06.11.2013 Tarih ve 28813 Sayılı Resmî Gazete)	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi					Öğretim planları	Fen Edebiyat Fakültesi	Fakülte Kurulu	1- Bölüm Kurulu 2- Fakülte Kurulu 3- Senato				8 yarıyıl		Sunuluyor
20	96091779	105.02	Ders Açma-Kapama	Ders Programlarının yenilenmesi durumunda gerekli görülen derslerin açılması-kapatılması kararı	Yıldız Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği (06.11.2013 Tarih ve 28813 Sayılı Resmî Gazete)	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi					Fen Edebiyat Fakültesi Bölümleri Bölüm Kurul Kararları	Fen Edebiyat Fakültesi	Fakülte Kurulu	Ders Açma-Kapama teklif yazıları				1 hafta		

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMET SUNMAKLA GÖREVLİYETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE										
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARELER	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK ORTAMDA SUNULUP SUNULMAYACAĞI		
21	96091779	107.02	Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri	Eğitim-öğretim faaliyetleri açısından dönemsel olarak öğretim elemanlarının değerlendirilmesi	Fakülte Kurulu	Öğrenci- Öğretim elemanı	Fen Edebiyat Fakültesi					Anket formları	Fen Edebiyat Fakültesi						1 yarıyıl	2	Sunuluyor
22	96091779	199	Eğitim-Öğretim ile İlgili Diğer İşler	Eğitim-öğretim faaliyetleri çerçevesindeki diğer işlere ilişkin hizmetlerin yürütülmesi	1- 2547 Sayılı Kanun 2- Yıldız Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği (06.11.2013 Tarih ve 28813) Sayılı Resmî Gazete	Öğrenci- Öğretim elemanı	Fen Edebiyat Fakültesi							Eğitim-öğretim faaliyetleri çerçevesindeki diğer işlere ilişkin hizmetlerin yürütülmesi için yapılan yazışmalar							
23	96091779	201	Seçim ve Atama İşleri	Rektörlük/Fakülte idari birimlerinde görevlendirilecek Dekan, Bölüm Başkanı, Anabilim Dalı Başkanı seçim ve atama işleridir.	1- 2547 Sayılı Kanun 2- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği	Öğrenci- Fakülte Akademik ve İdari Personeli	Fen Edebiyat Fakültesi					Fen Edebiyat Fakültesi		Seçim ve atama işlerine ilişkin yazışmalar			1-3 yıl	1-3 yıl	3-4		
26	96091779	201.04	Temsilcisi Seçimi	Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Senato temsilcilik görevinin yürütülmesi	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu	Öğrenci- Öğretim elemanı	Fen Edebiyat Fakültesi							Profesör Temsilcisi Seçimine ilişkin yazışmalar			3 yıl	3 yıl			
31	96091779	202.01	Öğretim Elemanı Yetiştirme (1416'ya göre)	Fakültelerin öğretim elemanı ihtiyaçlarının M.E.B. Burslusu olarak karşılanması	1416 Sayılı Kanun	Fakülte								1416 Sayılı Kanun çerçevesinde Öğretim Elemanı Yetiştirme ile ilgili yazışmalar							
32	96091779	202.02	Öğretim Elemanı Yetiştirme (2547'ye göre)	Fakültelerin öğretim elemanı ihtiyaçlarının karşılanması	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu	Fakülte								2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde Öğretim Elemanı Yetiştirme ile ilgili yazışmalar							
33	96091779	202.02.01	Öğretim Elemanı Yetiştirme (254/33. maddesine göre)	Fakültelerin öğretim elemanı ihtiyaçlarının karşılanması	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 33. maddesi	Fakülte								2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 33. maddesi çerçevesinde Öğretim Elemanı Yetiştirme ile ilgili yazışmalar							
34	96091779	202.02.02	Öğretim Elemanı Yetiştirme (254/35. maddesine göre)	Fakültelerin öğretim elemanı ihtiyaçlarının karşılanması	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 35. maddesi	Fakülte								2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 35. maddesi çerçevesinde Öğretim Elemanı Yetiştirme ile ilgili yazışmalar							

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMET SUNMAKLA GÖREVLİYETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE									
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARELER	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK ORTAMDA SUNULUP SUNULMAYACAĞI	
43	96091779	302.01.12	Afla Gelenler	Öğrenci Affından yararlanan öğrencilere ait hizmetlerin yürütülmesi	Çeşitli tarihlerde yürürlüğe giren Af Kanunları	Af öğrencileri	1- YTÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı 2- Fen Edebiyat Fakültesi					İlgili belgeler	YTÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		Af Kanunundan yararlanan öğrenci listesi			Af başvuru kayıt süreci	Sunuluyor	
44	96091779	302.01.13	Özel Öğrenci	Diğer Yükseköğretim Kurumlarında ve özel statüde bulunan öğrencilere belirli dönem Özel Öğrenci olarak eğitim-öğretim imkanı tanınması	Yıldız Teknik Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi	Misafir-Özel Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi ve Bölüm Başkanlıkları					Diğer Yükseköğretim Kurum oluru-mezun öğrenci için diploma	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları	Misafir-Özel öğrencilerle ilgili yazışmalar	Öğrenci kabul yazısı			Belirli yarıyıl ya da yıl	Sunuluyor	
45	96091779	302.02	Kayıt Yenileme, Ders Seçme	Fakülte öğrencilerinin yarıyıl başlarında ders kayıt hizmetlerinin sunulması	Yıldız teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 14. maddesi	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi				Ders kayıt formu, katkı payı dekontu	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları	Kayıt yenileme ile ilgili yazışmalar				2-3 hafta	Sunuluyor		
46	96091779	302.04	Sınavlar	Fakülte öğrencilerinin sınav ve not hizmetlerinin yürütülmesi	Yıldız teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 25. maddesi	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi						Sınavlar, sınav sonuçları ve not çizelgeleri ile ilgili yazışmalar				1-2 hafta	2	Sunuluyor	
47	96091779	302.04.01	Sınavlar, Sınav Sonuçları (Yeterlik)	Yabancı Dil Eğitim-Öğretim hizmetleri çerçevesinde Yabancı Dil Yeterlik Sınav hizmetlerinin yürütülmesi	Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Yabancı Dille Eğitim-Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik	Öğrenci	Yabancı Diller Yüksek okulu						Yabancı Dil Yeterlik Sınav sonuçları yazışmaları					Sunuluyor		
48	96091779	302.04.02	Sınavlar, Sınav Sonuçları (Seviye Tespit)	Yabancı Dil Eğitim-Öğretim hizmetleri çerçevesinde Seviye Tespit Sınav hizmetlerinin yürütülmesi	Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Yabancı Dille Eğitim-Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik	Öğrenci	Yabancı Diller Yüksek okulu						Yabancı Dil Seviye Tespit Sınav sonuçları yazışmaları					Sunuluyor		
49	96091779	302.04.03	Sınavlar, Sınav Sonuçları (Muafiyet)	Başka programa kayıtlı iken program değişikliği yapan öğrencilerin önceki programda aldıkları derslere ait başarı notlarının muafiyetleri	YTÜ Senato	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi ve Bölüm Başkanlıkları				Önceki program başarı belgesi (transkript)	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları	Muafiyet talep yazışmaları				1 hafta		Sunuluyor	
50	96091779	302.04.04	Sınavlar, Sınav Sonuçları (Ara Sınav)	Dönem içinde yapılan ara sınav hizmetlerinin yürütülmesi	Yıldız teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları										1-2 hafta	2-3		
51	96091779	302.04.05	Sınavlar, Sınav Sonuçları (Yarıyıl/Yıl Sonu)	Yarıyıl/Yıl Sonunda yapılan sınav hizmetlerinin yürütülmesi	Yıldız teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları						Yarıyıl/Yıl sonu sınav sonuçları ile ilgili yazışmalar				1-2 hafta	(2) +1	Sunuluyor	

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMET SUNMAKLA GÖREVLİYETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE									
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARELER	DiĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK ORTAMDA SUNULUP SUNULMAYACAĞI	
52	96091779	302.04.07	Sınavlar, Sınav Sonuçları (Mazeret)	Yarıyl/Yıl Sonunda yapılan sınavlara mazeretleri nedeni ile giremeyen öğrencilerin sınav hizmetlerinin yürütülmesi	Yıldız teknik Üniversitesi Yarıyl Sonu Sınavları İçin Mazeretlerin Kabulü ve Mazeret Sınavlarının Yapılış Esasları	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları					Mazeret sınavı için dilekçe ve ekleri	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları		Mazeret sınavı talep yazışmaları		1 hafta	2-3 hafta	20-30	
53	96091779	302.04.08	Sınavlar, Sınav Sonuçları (Ek Sınav)	Azami öğrenim sürelerini tamamlayan öğrencilerin ek sınav hizmetlerinin yürütülmesi	2547 Sayılı Kanuna 1411 Sayılı Kanunla eklenen geçici 43 ve 44. maddeler	Azami öğrenim sürelerini tamamlayan öğrenciler	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Fen Edebiyat Fakültesi					Ek sınav talebine ilişkin dilekçe	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları		Ek sınav hakkından yararlanacak öğrencilere ilişkin yazışmalar			2 yıl	8-10	
54	96091779	302.04.12	Sınavlar, Sınav Sonuçları (İtirazlar)	Yarıyl/Yıl Sonunda yapılan sınav sonuçlarına itiraz eden öğrenci hizmetlerinin yürütülmesi	Yıldız Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 27. madde (06.11.2013 Tarih ve 28813 Sayılı Resmî Gazete)	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları					Öğrencinin sınav sonucuna itirazına ilişkin dilekçe	Fen Edebiyat Fakültesi		Öğrencinin sınav sonucuna itirazına ilişkin inceleme yapılması için yapılan yazışmalar		1 hafta	1 hafta	40-50	
55	96091779	302.05	İntibaklar	DGS, Yatay geçiş, çift anadal, kurum içi yatay geçiş ve Herhangi bir Yükseköğretim Kurumunda okur İken ÖSYM Sınavı ile yeniden gelen öğrencilerin intibak işlemlerinin yürütülmesi	İntibak esasları	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları						Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları		İntibak yazışmaları			1 hafta		
58	96091779	302.08	İzin İşleri	Öğrencilerin belirli dönemlerde eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında bilimsel ve eğitimsel - kültürel - sportif faaliyetleri için izin işlemlerinin yürütülmesi	Yıldız Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 30. madde (06.11.2013 Tarih ve 28813 Sayılı Resmî Gazete)	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları					İzin talebine ilişkin dilekçe ve ekleri	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları		Öğrenci izin kararları ve yazışmaları			1 hafta		Sunuluyor
59	96091779	302.08.01	Bilimsel ve Eğitim Amaçlı	Öğrencilerin belirli dönemlerde eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında bilimsel ve eğitimsel faaliyetleri için izin işlemlerinin yürütülmesi	Yıldız Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 30. madde (02.12.2003 Tarih ve 25304 Sayılı Resmî Gazete)	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları					İzin talebine ilişkin dilekçe ve ekleri	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları		Öğrenci izin kararları ve yazışmaları			1 hafta		
60	96091779	302.08.02	Kültürel Amaçlı	Öğrencilerin belirli dönemlerde eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında kültürel faaliyetleri için izin işlemlerinin yürütülmesi	Yıldız Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 30. madde (02.12.2003 Tarih ve 25304 Sayılı Resmî Gazete)	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları					İzin talebine ilişkin dilekçe ve ekleri	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları		Öğrenci izin kararları ve yazışmaları			1 hafta		
61	96091779	302.08.03	Sportif Amaçlı	Öğrencilerin belirli dönemlerde eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında sportif faaliyetleri için izin işlemlerinin yürütülmesi	Yıldız Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 30. madde (02.12.2003 Tarih ve 25304 Sayılı Resmî Gazete)	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları					İzin talebine ilişkin dilekçe ve ekleri	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları		Öğrenci izin kararları ve yazışmaları			1 hafta		
63	96091779	302.10.03	Belge İşlemleri (Vize İşleri)	Öğrencilerin bilimsel ve kültürel amaçlı yurtdışı izin taleplerine ilişkin hizmetlerinin yürütülmesi	Yıldız Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 06.11.2013 Tarih ve 28813 Sayılı Resmî Gazete)	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi					Dilekçe, nüfus cüzdanı örneği	Fen Edebiyat Fakültesi		Öğrencilerin bilimsel ve kültürel amaçlı yurtdışı izin taleplerine ilişkin yazışmalar	Öğrencilerin bilimsel ve kültürel amaçlı yurtdışı izin ile ilgili yazışmalar		1 gün	35-40	

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMET SUNMAKLA GÖREVLİYETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE										
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARELER	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSAYA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSAYA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK ORTAMDA SUNULUP SUNULMAYACAĞI		
64	96091779	302.11	Nakil, Kayıt Dondurma ve Kayıt Silme	Öğrencilerin öğrenim süreleri içinde (öğrenim süresinden sayılmak/sayılmamak üzere) kayıt dondurma işlemleri ile kayıt silme işlemlerinin yürütülmesi	Yıldız Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 30 ve 31. maddeleri 06.11.2013 Tarih ve 28813 Sayılı Resmî Gazete	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi					Kayıt dondurma için dilekçe ve ekleri (kayıt silme hariç)	Fen Edebiyat Fakültesi (Kayıt dondurma için)		Kayıt dondurma ve kayıt silme ile ilgili kararlar ve yazışmaları			1 hafta	8-10 (Kayıt silme hariç)		
65	96091779	302.11.02	Kayıt Dondurma	Öğrencilerin öğrenim süreleri içinde (öğrenim süresinden sayılmak/sayılmamak üzere) kayıt dondurma işlemlerinin yürütülmesi	Yıldız Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 30. maddesi 06.11.2013 Tarih ve 28813 Sayılı Resmî Gazete	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi					Kayıt dondurma için dilekçe ve ekleri	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları		Kayıt dondurma ile ilgili kararlar ve yazışmaları			1 hafta	8-10		
66	96091779	302.11.03	Kayıt Silme	Öğrencilerin başarısızlık, öğrenim süresini tamamlama,kendi isteği ile vb. sebeplerle kayıt silme işlemlerinin yürütülmesi	Yıldız Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 31. maddesi (06.11.2013 Tarih ve 28813 Sayılı Resmî Gazete)	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi					Dilekçe, iligik kesme belgesi (kendi isteği ile kayıt silme talepleri için)	Fen Edebiyat Fakültesi Bölüm Başkanlıkları		Kayıt silme ile ilgili kararlar ve yazışmaları			1 hafta	15-20		
67	96091779	302.12	Disiplin/Çeza	Öğrencilerin yükseköğretim kurumundaki disiplin/ceza işlemlerinin yürütülmesi	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin yönetmeliği	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi								Disiplin/Çeza ile ilgili kararlar ve yazışmaları			2 ay	1 ay	8-10	
68	96091779	302.12.01	Disiplin İşleri	Öğrencilerin yükseköğretim kurumundaki disiplin işlemlerinin yürütülmesi	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin yönetmeliği	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi								Disiplin/Çeza ile ilgili kararlar ve yazışmaları			2 ay	1 ay	8-10	
69	96091779	302.15	Mezuniyet İşleri	Teorik ve pratik öğrenimlerini tamamlayan öğrencilerin mezuniyet işlemlerinin yürütülmesi	Yıldız Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 28. maddesi (06.11.2013 Tarih ve 28813 Sayılı Resmî Gazete)	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi					Dilekçe ve ekleri	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		Mezuniyet ile ilgili kararlar ve yazışmaları			1 hafta	300-350	Sunuluyor	
70	96091779	302.15.02	İligik Kesme (Mezuniyet)	Teorik ve pratik öğrenimlerini tamamlayan öğrencilerin mezuniyet işlemlerinin yürütülmesi	Yıldız Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 28. maddesi (06.11.2013 Tarih ve 28813 Sayılı Resmî Gazete)	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi					Dilekçe ve ekleri	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		Mezuniyet ile ilgili kararlar ve yazışmaları			1 hafta	300-350	Sunuluyor	
71	96091779	304	Burslar, Krediler, Stajlar	Öğrencilerin burs, kredi ve staj işlemleri ile ilgili hizmetler	İlgili kurum/kuruluş burs,kredi verme yönerge/esasları ile İnşaat Fakültesi Staj Esasları	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi					Başvuru belgeleri ve ekleri	Fen Edebiyat Fakültesi ve Bölüm Başkanlıkları		Öğrencilerin burs, kredi ve stajları ile ilgili yazışmalar	Öğrencilerin burs, kredi ve stajları ile ilgili yazışmalar					Sunuluyor
72	96091779	304.01	Burslar	Öğrencilerin burs işlemleri ile ilgili hizmetler	İlgili kurum/kuruluş burs verme yönerge/esasları	Öğrenci	1-Burs veren kurum/kuruluş 2-Fen Edebiyat Fakültesi					Dilekçe ve ekleri	Burs veren ilgili kurum/kuruluş		Öğrencilerin burslarıyla ilgili yazışmalar	Öğrencilerin burs kontenjanları ve talepleri ile ilgili yazışmalar			1 hafta	5-6	Sunuluyor

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMET SUNMAKLA GÖREVLİYETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE									
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARELER	DiĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK ORTAMDA SUNULUP SUNULMAYACAĞI	
73	96091779	304.02	Krediler	Öğrencilerin kredi işlemleri ile ilgili hizmetler	İlgili kurum/kuruluş kredi verme yönerge/esasları	Öğrenci					Dilekçe ve ekleri	Kredi veren ilgili kurum/kuruluş		Öğrencilerin kredileriyle ilgili yazışmalar	Öğrencilerin kredi kontenjanları ve talepleri ile ilgili yazışmalar		1 hafta	2-3	Sunuluyor	
74	96091779	304.03	Stajlar	Öğrencilerin staj işlemleri ile ilgili hizmetler	Fen Edebiyat Fakültesi Staj Esasları	Öğrenci					Dilekçe ve staj defteri	Fen Edebiyat Fakültesi ve Bölüm Başkanlıkları		Öğrencilerin stajlarıyla ilgili yazışmalar	Öğrencilerin staj talepleri ile ilgili yazışmalar		2 hafta- 2 ay	400-450	Sunuluyor	
75	96091779	306	Kısmi Zamanlı Çalışma	Fakülte ve birimlerinde kısmi zamanlı olarak çalışmalarına ihtiyaç duyan öğrenci kontenjanları, giriş/çıkış işlemleri ile ilgili hizmetler ve ilgili aylara ait puantaj ve ödemelere ilişkin hizmetlerinin yürütülmesi	Yükseköğretim Kurumlarında Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar (2547 sayılı Kanununun 46. maddesi - 5917 sayılı Kanununun 20. maddesi)	Öğrenci					Dilekçe	Fen Edebiyat Fakültesi ve Bölüm Başkanlıkları		Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırılması hakkında kontenjan ve başvuru, giriş/çıkış işlemleri ile ilgili yazışmalar			1 yarıyıl	20-25	Sunuluyor	
76	96091779	306.01	Kontenjan İşlemleri	Fakülte ve birimlerinde kısmi zamanlı olarak çalışmalarına ihtiyaç duyan öğrenci kontenjanlarının belirlenmesi	Yükseköğretim Kurumlarında Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar	Öğrenci					Dilekçe	Fen Edebiyat Fakültesi ve Bölüm Başkanlıkları		Kısmi Zamanlı Öğrenci kontenjanları ile ilgili yazışmalar			1 hafta	2-3	Sunuluyor	
77	96091779	306.02	Başvuru İşlemleri	Fakülte ve birimlerinde kısmi zamanlı olarak çalışmalarına ihtiyaç duyan öğrencilerin başvuru hizmetlerinin yürütülmesi	Yükseköğretim Kurumlarında Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar	Öğrenci								Kısmi Zamanlı Öğrenci başvurularıyla ilgili yazışmalar					Sunuluyor	
78	96091779	306.03	Sigorta İşlemleri	Fakülte ve birimlerinde kısmi zamanlı olarak çalışmalarına ihtiyaç duyan öğrencilerin sigortalı işe giriş hizmetlerinin yürütülmesi	5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu	Öğrenci								Kısmi Zamanlı Öğrenci sigorta işlemleriyle ilgili yazışmalar					Sunuluyor	
79	96091779	310	Öğrenci Değişim Programları	Eğitim-öğretim faaliyetleri çerçevesinde öğrenci değişim Programlarıyla ilgili hizmetlerin yürütülmesi	Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu	Öğrenci								Öğrenci Değişim Programlarıyla ilgili hizmetlerin yürütülmesi için yapılan yazışmalar					Sunuluyor	
80	96091779	310.01.01.01	Sokrates/Erasmus Giden Öğrenci (Yurtdışı)	Sokrates/Erasmus çerçevesinde giden öğrenci hizmetlerinin yürütülmesi	Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu	Öğrenci								Sokrates/Erasmus Giden Öğrenci (Yurtdışı) hizmetlerinin yürütülmesiyle ilgili yazışmalar					Sunuluyor	

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMET SUNMAKLA GÖREVLİYETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE													
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARELER	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN/VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN/VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK ORTAMDA SUNULUP SUNULMAYACAĞI					
81	96091779	310.01.01.02	Sokrates/Erasmus-Gelen Öğrenci (Yurtdışı)	Sokrates/Erasmus çerçevesinde gelen öğrenci hizmetlerinin yürütülmesi	Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu	Öğrenci	1-Fen Edebiyat Fakültesi 2- YTU Rektörlük										Sokrates/Erasmus Gelen Öğrenci (Yurtdışı) hizmetlerinin yürütülmesiyle ilgili yazışmalar							Sunuluyor
82	96091779	310.02.01.01	Farabi - Giden Öğrenci (Yurtiçi)	Farabi öğrenci değişim programı çerçevesinde giden öğrenci hizmetlerinin yürütülmesi	Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu	Öğrenci	1-Fen Edebiyat Fakültesi 2- YTU Rektörlük										Farabi - Giden Öğrenci (Yurtiçi) hizmetlerinin yürütülmesiyle ilgili yazışmalar							Sunuluyor
83	96091779	310.02.01.02	Farabi - Gelen Öğrenci (Yurtiçi)	Farabi öğrenci değişim programı çerçevesinde gelen öğrenci hizmetlerinin yürütülmesi	Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu	Öğrenci	1-Fen Edebiyat Fakültesi 2- YTU Rektörlük										Farabi - Gelen Öğrenci (Yurtiçi) hizmetlerinin yürütülmesiyle ilgili yazışmalar							Sunuluyor
84	96091779	312.01.12	Afla Gelenleri	Çeşitli tarihlere çıkan Af Kanunları çerçevesinde aflan yararlanan öğrenci hizmetlerinin yürütülmesi	Çeşitli tarihlere çıkan Af Kanunları	Öğrenci	1-YTU Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı 2- Fen Edebiyat Fakültesi										Öğrenci afları ile ilgili yazışmalar							
85	96091779	399	Öğrenci İşleri İle İlgili Diğer İşler	Öğrenci işleri ile ilgili diğer işlerle ilgili hizmetlerin yürütülmesi	Öğrenci İşleri ile ilgili kanun ve yönetmelikler	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi										Öğrenci İşleri ile İlgili Diğer İşlerle ilgili yazışmalar							
86	96091779	602	Plan ve Program İşleri	Fakültenin eğitim-öğretim faaliyetlerinin plan ve programlarının yapılması	Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği 9/b-1 maddesi	Öğrenci - öğretim elemanı	Fen Edebiyat Fakültesi										Fakültenin eğitim-öğretim faaliyetlerinin plan ve programlarının yapılmasıyla ilgili yazışmalar							
87	96091779	602.04	Stratejik Plan	Kamu İdarelerinin kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesi amaçlanmaktadır	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9. maddesi)	Öğrenci- öğretim elemanı - kamu	Fen Edebiyat Fakültesi										Stratejik Plan çalışmalarına ilişkin yazışmalar			3 yıl	3 yıl			Sunuluyor
88	96091779	773	Staj İşleri	Öğrenci staj kontenjanları, izleme, değerlendirme	Yıldız Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Yönetmeliği 17. maddesi ve YTU Lisans Staj Uygulama Yönergesi (15.03.2012 tarih ve 2012-03/03 sıra sayılı senato kararı)	Öğrenci	Fen Edebiyat Fakültesi										Staj kontenjanlarıyla ilgili yazışmalar					6-7		
89	96091779	804	Evrak Kayıt ve Sevk İşlemleri	Gelen-Giden evrak defter kaydı ile ilgili birimlere sevk işlemleri	Resmi Yazışmalarda Uyulacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik (Resmî Gazete : 2.12.2004/25658)	Kamu	Fen Edebiyat Fakültesi										Gelen evrak bürosu						4000-4500	

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMET SUNMAKLA GÖREVLİYETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARELER	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI
90	96091779	804.01	Gelen Evrak	Fakülteye girişi yapılan evraklar	Resmi Yazışmalarda Uyulacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik (Resmî Gazete : 2.12.2004/25658)						Gelen evrak burusu		Kurum içini ilgilendiren gelen evrakın sevkinden sonra takibi ve sonuçlandırılması ile ilgili yazışmalar	Kurum dışını ilgilendiren gelen evrakın sevkinden sonra takibi ve sonuçlandırılması ile ilgili yazışmalar			2000-2500	
91	96091779	821	Kültür, Tanıtım İşleri	Fakülte ve Bölümlerin tanıtılmasıyla ilgili işlere ait hizmetlerin yürütülmesi									Kültür, Tanıtım İşleriyle ilgili yazışmalar					Sunuluyor
92	96091779	824	Yayın İşleri	Eğitim-öğretim faaliyetleri çerçevesinde basım yayın taleplerine ilişkin hizmetlerin yürütülmesi	1-Üniversiteler Yayın Yönetmeliği (3.2.1984 tarih ve 18301 sayılı Resmî Gazete) 2- Y.T.U. Yayın Esasları Yönergesi ve (07.02.2013 tarih ve 2013-03/15 sıra sayılı senato kararı)	Öğrenci - öğretim elemanı							Yayın işleriyle ilgili yazışmalar					Sunuluyor
93	96091779	841	Bütçe Hazırlama ve Uygulama	Eğitim-öğretim faaliyetleri çerçevesinde bütçe ödeneklerine ilişkin tekliflerin hazırlanması ve uygulanması	10.12.2003 tarih ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 15. Maddesi	Öğrenci - öğretim elemanı	1- Fen Edebiyat Fakültesi 2- Strateji geliştirme Daire Başkanlığı						Bütçe Hazırlama ve Uygulamalarıyla ilgili yazışmalar					Sunuluyor

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMET SUNMAKLA GÖREVLİYETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE														
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARELER	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSAYA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSAYA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK ORTAMDA SUNULUP SUNULMAYACAĞI						
94	96091779	856	Harcama Yetkilileri ve Gerçekleştirme Görevlileri	Eğitim-öğretim faaliyetleri çerçevesinde bütçeden sorumlu idari yöneticiler	1- 10.12.2003 tarih ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 2- Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği	Öğrenci - öğretim elemanı	Fen Edebiyat Fakültesi																		
95	96091779	902	Personel Alımı	Yükseköğretim Kurumları personel ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetlerin yürütülmesi	1- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 3- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Akademik ve idari personel	1- YÜ Personel Daire Başkanlığı 2- Fen Edebiyat Fakültesi																		Sunuluyor
96	96091779	902.01	Personel Alım Talepleri		1- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 3- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Akademik ve idari personel	1- YÜ Personel Daire Başkanlığı 2- Fen Edebiyat Fakültesi																		Sunuluyor
97	96091779	903	Personel Özlük İşleri	Akademik ve idari personelin özlük işlerine ilişkin hizmetlerin yürütülmesi	1- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 3- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Akademik ve idari personel	1- YÜ Personel Daire Başkanlığı 2- Fen Edebiyat Fakültesi																		Sunuluyor
98	96091779	903.01	İşe Giriş Belgeleri	Akademik ve idari personelin işe giriş işlemleri ile ilgili hizmetlerin yürütülmesi	1- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 3- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Akademik ve idari personel	1- YÜ Personel Daire Başkanlığı 2- Fen Edebiyat Fakültesi																		Personel işe giriş belgeleriyle ilgili yazışmalar
99	96091779	903.05	İzin İşleri	Akademik ve idari personelin izin işleri ile ilgili hizmetlerin yürütülmesi	1- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 3- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Akademik ve idari personel	1- YÜ Personel Daire Başkanlığı 2- Fen Edebiyat Fakültesi																		Sunuluyor
100	96091779	903.07	Görevlendirmeler	Akademik ve idari personelin yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmeleri ile ilgili hizmetlerin yürütülmesi	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 33-35-36-37-38-39-40/a-c ve diğer ilgili maddeleri	Akademik ve idari personel	1- YÜ Personel Daire Başkanlığı 2- Fen Edebiyat Fakültesi																		Sunuluyor
102	96091779	934	Satın alma işleri	Eğitim-öğretim faaliyetleri çerçevesinde ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımlarına ilişkin hizmetlerin yürütülmesi	1- 10.12.2003 tarih ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 2- Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği	Öğrenci - akademik ve idari personel	1- YÜ Merkezi Satın Alma Birimi 2- Fen Edebiyat Fakültesi																		Sunuluyor